

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Aika 05.11.2019, klo 17:21 - 18:26

Paikka Kaupungin virastotalo, lounashuone

Käsitellyt asiat

- § 81 Kokouksen avaus**
- § 82 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 83 Pöytäkirjan tarkastus**
- § 84 Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi**
- § 85 Vammaisneuvoston edustajien nimeäminen lautakuntiin**
- § 86 Porukoissa -hankkeen toiminnan esittely**
- § 87 Osallistuminen 27.-28.11.2019 pidettäville valtakunnallisille vammaisneuvostopäiville**
- § 88 Vammaisten henkilöiden haasteiden kartoittaminen**
- § 89 Osallistuminen vammaispoliittisen ohjelman laatimiseen**
- § 90 Vammaisten kulttuuritapahtuma**
- § 91 Tiedoksi**
- § 92 Muut esille tulevat asiat**
- § 93 Seuraava kokous**
- § 94 Kokouksen päättäminen**

Lisäpykälät

- § 95 Vammaisneuvoston lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024**
- § 96 Vammaisneuvoston lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta 2021 - 2024**

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Kauko Väisänen, puheenjohtaja
Satu Hasanen, 1. varapuheenjohtaja
Anneli Liukkonen
Pirkko Luusalo
Reijo Hämäläinen
Sanna Paasonen
Timo Petäjämäki
Hanna-Noora Hurri, varajäsen
Jarmo Mynttinen, varajäsen, poistui 18:13

Muut saapuvilla olleet

Arja Väänänen, hyvinvointikoordinaattori, sihteeri

Poissa

Anne Pöyry, Mikkelin tuomiokirkkoseurakunnan edustaja
Matti Laitsaari, rehtori

Käsittelyjärjestys:
§:t 81-90, 95-96, 91-94

Allekirjoitukset

Kauko Väisänen
Puheenjohtaja

Arja Väänänen
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

12.11.2019

12.11.2019

Satu Hasanen
pöytäkirjantarkastaja

Reijo Hämäläinen
pöytäkirjantarkastaja

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Mikkelin kaupungin yleisessä tietoverkossa www.mikkeli.fi

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 81

Kokouksen avaus

Puheenjohtaja avaa kokouksen.

Päätös

Puheenjohtaja avasi kokouksen klo 17.21.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 82

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Vammaisneuvosto on päätösvaltainen, kun puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja ja vähintään neljä jäsentä on läsnä.

Ehdotus

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 83

Pöytäkirjan tarkastus

Ehdotus

Tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajiksi valitaan Satu Hasanen ja Reijo Hämäläinen.

Pöytäkirja tarkastetaan kaupungin virastotalon asiointipisteessä kokousta seuraavan viikon tiistaina ja on sen jälkeen nähtävänä kaupungin yleisessä tietoverkossa.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 84

Esityslistan hyväksyminen kokouksen työjärjestykseksi

Kokouksen alussa hyväksytään kokouksen työjärjestys.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi lisäyksellä, että käsitellään talousarviolausunnot kasvatus- ja opetuslautakunnalle sekä hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnalle molemmat omissa lisäpykälissä.

Lisäksi käsittelyjärjestys niin, että lisäpykälät käsitellään pykälä § 90 jälkeen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, § 6, 19.09.2017

Vammaisneuvosto, § 85, 05.11.2019

§ 85

Vammaisneuvoston edustajien nimeäminen lautakuntiin

MliDno-2017-441

Vammaisneuvosto, 19.09.2017, § 6

Päätös

Vammaisneuvosto nimesi edustajaksi hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakuntaan Anneli Liukkosen ja varaedustajaksi Satu Hasasen. Kasvatus- ja opetuslautakuntaan nimettiin edustajaksi Hanna-Noora Hurri ja varaedustajaksi Sanna Paasonen. Kaupunkiympäristölautakuntaan edustajaksi nimettiin Timo Petäjämäki ja varaedustajaksi Pirkko Luusalo.

Lisäksi vammaisneuvosto päätti, että vammaisneuvoston edustajien edustusta lautakunnissa tarkastellaan kahden vuoden kuluttua uudelleen.

Vammaisneuvosto, 05.11.2019, § 85

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Mikkelin kaupungin vammaisneuvoston toimintasäännön 3 §:n mukaan on vammaisneuvoston edustajalla läsnäolo- ja puheoikeus hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa, kasvatus- ja opetuslautakunnassa ja kaupunkiympäristölautakunnassa.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto nimeää edustajansa ja mahdollisen varaedustajansa seuraaviin lautakuntiin vuosiksi 2019 - 2021:

- Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta
- Kasvatus- ja opetuslautakunta
- Kaupunkiympäristölautakunta

Päätös

Vammaisneuvosto päätti, että hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnassa, kasvatus- ja opetuslautakunnassa sekä kaupunkiympäristölautakunnassa jatkavat entiset edustajat seuraavan kaksivuotiskauden.

Tiedoksi

Valitut, hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta, kasvatus- ja opetuslautakunta, kaupunkiympäristölautakunta

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 86

Porukoissa -hankkeen toiminnan esittely

MliDno-2019-1978

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Kehitysvammaliiton Porukoissa -hankkeen suunnittelija Laura Päiväpuro yhdessä Porukka-hautomon jäsenen kanssa esittelevät kehittämistoimintaa.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Merkitään tiedoksi.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti siirtää esittelyn seuraavaan kokoukseen.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 87

Osallistuminen 27.-28.11.2019 pidettäville valtakunnallisille vammaisneuvostopäiville

MliDno-2019-1770

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vammaisneuvostopäiville osallistuvat vammaisneuvoston puheenjohtaja Kauko Väisänen ja jäsen Timo Petäjämäki.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto päättää, että osallistujien matka- ja majoituskustannukset korvataan vammaisneuvoston varoista.

Päätös

Hyväksyttiin.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, § 57, 14.08.2019

Vammaisneuvosto, § 69, 01.10.2019

Vammaisneuvosto, § 88, 05.11.2019

§ 88

Vammaisten henkilöiden haasteiden kartoittaminen

MliDno-2019-1525

Vammaisneuvosto, 14.08.2019, § 57

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@mikkeli.fi

rehtori

Vammaisneuvosto on edellisessä kokouksessaan 5.6.2019 todennut muissa esille tulevilla asioissa, että neuvosto pyytää syksyllä vammaisyhdistyksiä kokoamaan vammaisten henkilöiden haasteita arjen tilanteissa, palveluissa ja eri toiminnoissa. Asiasta on tarkoitus järjestää yhteinen työpajatilaisuus yhdistysten kanssa. Samalla kartoitetaan sitä, onko Essoten käytännöissä tapahtunut vammaisten arkea heikentäviä muutoksia. Monilla vammaisilla on se kokemus, että kielteisten palvelupäätösten määrä on lisääntynyt. Lisäksi esimerkiksi avustajien matkakuluista saatetaan tehdä päätöksiä vasta jälkikäteen, vaikka asiakkaan kannalta olisi oleellista saada tieto korvattavista kustannuksista jo ennen matka toteuttamista.

Vammaisneuvosto voi yhdistysten kanssa laatia kartoituksen tulosten pohjalta parannusehdotuksia ja kehittämisideoita sekä viedä niitä eteenpäin mm. päätöksentekoon. Kartoituksen apuna saatetaan käyttää kyselyä.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Järjestetään syksyn aikana tapahtuma, johon kutsutaan vammaisyhdistyksiä ja niiden edustajia. Tapahtuman tavoitteena on kartoittaa vammaisten arjen haasteita ja erilaisissa vammaispalveluissa mahdollisesti tapahtuneita muutoksia. Sovitaan tapahtuman päivämäärästä ja sovitaan myös mahdollisen erillisen kyselyn tekemisestä.

Päätös

Päätettiin, että toteutetaan ensin kysely vammaisryhmille ajankohtaisista haasteista. Kyselyn jälkeen järjestetään tapaaminen, jossa keskustellaan haasteista ja ratkotaan, miten edetään. Tapaamiseen kysytään mukaan vammaisten oikeuksia tunteva lakimies sekä Essoten vanhus- ja vammaispalveluiden johtaja Niina Kaukonen. Tapahtuman järjestämiseen kutsutaan mukaan Essoten vammais- ja vanhusneuvosto.

Suunnittelutyöryhmään, joka suunnittelee kyselyn ja tapahtuman nimettiin Sanna Paasonen, Timo Petäjämäki, Hanna-Noora Hurri, Anneli Liukkonen ja Kauko Väisänen. Ryhmä kokoontuu mahdollisimman pian.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, 01.10.2019, § 69

Valmistelijat / lisätiedot:
Matti Laitsaari
Matti.Laitsaari@mikkeli.fi
rehtori

Vammaisneuvosto on työstänyt kyselyä ja vastauksia kerätään järjestöjen ja kaupungin viestinnän kautta.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto toteaa kyselyn tilanteen ja tekee jo mahdollisesti saatujen vastausten perusteella johtopäätöksiä suunnitteilla olevaa tilaisuutta varten.

Päätös

Laadittu kyselylomake toteutetaan webropol-kyselynä. Pyydetään kaupungin viestintää laatimaan kysely webropol-muotoon ja laittamaan se kaupungin www-sivuille, sekä laitetaan Esteryn kautta jäsenjärjestöille. Kyselyaikaa annetaan kaksi viikkoa. Kyselyn tuloksiin perehdytään ja käsitellään seuraavissa kokouksissa ja tehdään tarvittavat jatkotoimenpiteet.

Vammaisneuvosto, 05.11.2019, § 88

Valmistelija / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Kysely on toteutettu ajalla 14.-27.10.2019.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto käy keskustelun kyselyn tuloksista ja päättää jatkotoimista.

Päätös

Vammaisneuvosto päätti, että kyselyä jatketaan 30.11.2019 saakka.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Vammaisneuvosto, § 70,01.10.2019

Vammaisneuvosto, § 89, 05.11.2019

§ 89

Osallistuminen vammaispoliittisen ohjelman laatimiseen

MliDno-2019-1771

Vammaisneuvosto, 01.10.2019, § 70

Valmistelijat / lisätiedot:

Matti Laitsaari

Matti.Laitsaari@mikkeli.fi

rehtori

Etelä-Savon sosiaali- ja terveystieteiden kuntayhtymän (Essoten) alueelle laaditaan vammaispoliittinen ohjelma ajalle 2020-23. Ohjelma laaditaan yhteistyössä Essoten alueen vammaispalveluiden ja vammaisneuvoston kanssa.

Ohjelma tehdään yhteiskehittämisen menetelmin ja tarvittavaa tietoa kerätään ja tuotetaan yhdessä työpajoissa. Monialaisen työpajatyöskentelyn tavoitteena on nostaa esiin paikallisia ja ajankohtaisia vammaisten ihmisten hyvään elämään ja yhdenvertaisuuteen vaikuttavia asioita. Vammaispoliittiseen ohjelmaan kirjataan strategiset tavoitteet sekä konkreettisia toimenpide-ehdotuksia niiden toteuttamiseen. Vammaispoliittisessa ohjelmassa käsitellään mm. vammaisten henkilöiden asumisen, kuljetusten, vapaa-ajan, koulutuksen ja työllistymisen kysymyksiä, joten kosketuspintaa ja tulokulmia asiaan on monilla elämän alueilla. Tavoitteena on osallistaa työpajoihin eri alojen osaajat työskentelemään luovasti yhdessä. Kaakkois-Suomen ammattikorkeakoulun (Xamk) sosiaali- ja terveysalan johtaminen ja kehittäminen YAMK opiskelija *****koostaa ohjelmaa opinnäytetyönään. Osa ohjelman työpajoista on pidetty syyskuun 2019 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto päättää, millä tavalla se ja sen jäsenet osallistuvat vammaispoliittisen ohjelman laatimiseen.

Päätös

Vammaisneuvoston jäseniä kannustetaan osallistumaan työskentelyyn. Seuraava työpaja torstaina 17.10.2019 klo 12.30 - 15.00 Omatorilla.

Vammaisneuvosto, 05.11.2019, § 89

Valmistelija / lisätiedot:

Arja Väänänen

arja.vaananen@mikkeli.fi

hyvinvointikoordinaattori

Vammaispoliittisen ohjelman laatimiseen on järjestetty kaksi työpajaa.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto toteaa valmistelun tilanteen ja merkitsee sen tiedoksi.

Päätös

Vammaisneuvostosta osallistui toiseen työpajaan jäsen Anneli Liukkonen ja sihteeri Arja Väänänen. Työpajassa koottiin yhteen ja teemoiteltiin ohjelmasisältöjä. Ohjelma valmistuu alkuvuodesta 2020.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 90

Vammaisten kulttuuritapahtuma

MliDno-2018-1714

Valmistelija / lisätiedot:
Arja Väänänen
arja.vaananen@mikkeli.fi
hyvinvointikoordinaattori

Equal Art Mikkeli - Taide kuuluu kaikille -tapahtuma järjestettiin 19.10.2019 Stellan tähtitorilla.

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvosto kokoaa yhteen kokemukset tapahtumapäivästä (onnistumiset ja haasteet). Lisäksi pohditaan, että onko tavoite jatkossa järjestää vastaavanlaista tapahtumaa Mikkeliissä.

Päätös

Tilaisuudesta on saatu paljon positiivista palautetta. Tanssiesitys, viittomakielinen kuoro ja Mikko Herrasen lauluesitykset saivat erityisen paljon kiitoksia samoin Täydellisyyden häirintää tilataideteos -näyttely kirjaston Mikkeli-salissa. Jatkoa tapahtumalle mietitään valmisteluryhmässä. Ehdotettiin, että tapahtuman voisi järjestää esimerkiksi kahden vuoden välein.

Kriittistä palautetta on saatu suomenkielisen viittomakielisen tulkkauksen puuttumisesta.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 91

Tiedoksi

Päätös

Tiedotettavia asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 92

Muut esille tulevat asiat

Päätös

Muita asioita ei ollut.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 93

Seuraava kokous

MliDno-2019-1139

Ehdotus

Esittelijä: Kauko Väisänen

Vammaisneuvoston seuraava kokous pidetään pikkujoulun merkeissä 4.12.2019 klo 17.00 Ravintola Tallissa.

Päätös

Hyväksyttiin muutettuna siten, että kokous aloitetaan klo 16.30. Kokoukseen kutsutaan kunnossapitopäällikkö Päivi Turkki (pj. kutsuu), Porukoissa-hankkeen esittely (sihteeri kysyy).

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 94

Kokouksen päättäminen

Päätös

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.26.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 95

Vammaisneuvoston lausunto kasvatus- ja opetuslautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024

MliDno-2019-1494

Mikkelin kaupungin kasvatus- ja opetuslautakunta on pyytänyt lausunnot vuoden 2020 talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024. Lausunnot on pyydetty aluejohtokunnilta, vanhusneuvostolta, vammaisneuvostolta ja nuorisovaltuustolta ja ne on pyydetty toimittamaan suoraan kaupunginhallitukselle 20.11.2019 mennessä.

Päätös

Vammaisneuvosto antaa lausuntonaan seuraavaa:

Päiväkoti – ja koulurakentamisen budjeteissa tulee varata rahoitusta niin, että kokonaisvaltainen esteetön ympäristö voidaan laadukkaasti toteuttaa.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

§ 96

Vammaisneuvoston lausunto hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunnan talousarviosta 2020 ja toimintasuunnitelmasta 2021 - 2024

MliDno-2019-1494

Mikkelin kaupungin hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta on pyytänyt lausunnot vuoden 2020 talousarviosta ja toimintasuunnitelmasta vuosille 2021 - 2024. Lausunnot on pyydetty aluejohtokunnilta, vanhusneuvostolta, vammaisneuvostolta ja nuorisovaltuustolta ja ne on pyydetty toimittaman suoraan kaupunginhallitukselle 14.11.2019 mennessä.

Päätös

Vammaisneuvosto antaa lausuntonsa seuraavasti:

Vammaisneuvosto ei kannata lähikirjastojen lakkauttamista. Sillä vammaisten henkilöiden kulkeminen on haasteellista, edellyttää erillisjärjestelyjä kuljetusten suhteen ja lakkauttamiset vaikeuttaisi asiointia. Lähikirjastot ovat yhteisöllisiä olohuoneita, helposti saavutettavia ja vähentävät osaltaan syrjäytymistä ja yksinäisyyttä. Lähikirjastot tukevat kaupungin arvojen ja strategian mukaisesti kaupunkilaisten yhdenvertaisuutta.

Kalevankankaan koulun kirjastoa käyttää taiturien ryhmä, jossa on erityistuen tarpeessa olevia lapsia noin 40 oppilasta. Ryhmäläisten on haasteellista käyttää muita kirjastopalveluita, kuten pääkirjastoa, sillä heillä on muun muassa tarve avustajille ja erillisille kyydityksille. Vammaisten lasten näkökulmasta kirjaston käyttö on tarkoituksenmukaista koulun yhteydessä. Kirjaston tilat ovat rakennettu esteettömiksi ja huomioiden myös erityisryhmien tarpeet. Kirjaston henkilöstö on perehtynyt erityistä tukea tarvitsevien tarpeisiin. Kalevankankaan koulun kirjaston palvelut koulun yhteydessä ovat tärkeitä jatkossakin.

Kaikkien palveluiden esteettömyys ja erityisryhmien tarpeet ja osallistumisen mahdollisuudet toivotaan huomioitavan jo palveluiden suunnitteluvaiheessa. Kokonaisvaltaisen esteettömyyden huomiointi toivotaan toteutettavan kaikissa rakentamisen uudiskohteissa ja kysyttävän varhaisessa vaiheessa vammaisneuvoston lausunto.

Merkitään, että pöytäkirja tämän pykälän osalta tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Talouspalvelut

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asiantuntijajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§85, §86, §88, §89, §90, §93, §95, §96

Muutoksenhakukielto

Valmistelua tai täytäntöönpanoa koskevaan päätökseen ei saa hakea muutosta.
Sovellettava lainkohta: Kuntalaki 136 §.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Oikaisuvaatimus

§87

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimus on toimitettava Mikkelin kaupungin kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Kunnan jäsenen ja kuntalain 137 §:n 2 momentissa tarkoitetun kunnan katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Mikkelin kaupunki/Hyvinvoinnin ja osallisuuden lautakunta

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Maaherrankatu 9 – 11, 50101 Mikkeli

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Mikkelin asianhallintajärjestelmässä

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Mikkelin kaupungin kirjaamosta.

Postiosoite: PL 33, 50101 Mikkeli

Käyntiosoite: Raatihuoneenkatu 8-10, 50100 Mikkeli

Sähköpostiosoite: kirjaamo@mikkeli.fi

Kirjaamon aukioloaika: klo 9.00-15.00